

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования
Дом детства и юношества «Факел» г. Томска**

ПРИКАЗ

От 09.08.2024

№ _____

Об организации работы
методической службы на 2024-2025 учебный год

С целью качества организации образовательной деятельности, системной работы методической службы, комплексному подходу к учебно-воспитательной работе на 2024-2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пономаревой Татьяне Александровне, заместителю директора по учебной работе, организовать работу методической службы учреждения в 2024-2025 учебном году:
 - 1.1. Подготовить план работы методической службы с учетом достижений и замечаний 2023-2024 учебного года.
 - 1.2. Установить периодичность методических совещаний один раз в неделю (понедельник, 15.00 час).
 - 1.3. Установить сроки сдачи отчетной документации (ежемесячно до 25 числа – отчет за месяц, план на следующий месяц).
2. Определить трудовые функции методистов на 2024-2025 учебный год с учетом их нагрузки. Внести изменения в пункт 4 «Должностные обязанности методиста» должностной инструкции и ознакомить методистов под подпись.
3. Назначить методистами-кураторами творческих групп по работе с педагогами в рамках направлений реализуемых программ в учреждении на 2024-2025 учебный год
 - 3.1. Художественное направление – Самойлову Людмилу Ивановну.
 - 3.2. Физкультурно-спортивное и техническое направление – Суховецкую Галину Николаевну.
 - 3.3. Социально-гуманитарное направление – Татуйко Ирину Николаевну.
 - 3.4. Естественно-научное – Лебедеву Ольгу Александровну.
4. Методистам подготовить календарный план работы на 2024-2025 учебный год и сдать заместителю директора по учебной работе до 10.09.2024 года.
5. Педагогу-психологу Недайводиной Ирине Вячеславовне осуществлять психологическое сопровождение творческих коллективов: оказывать консультативную помощь обучающимся, педагогам и родителям (законным представителям), проводить диагностические исследования, тренинги.
6. Пономаревой Татьяне Александровне, заместителю директора по учебной работе, сформировать общий план работы методической службы на 2024-2025 учебный год.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Адаскевич

С приказом ознакомлен:

_____	Пономарева Т.А.	_____	2024г.
_____	Самойлова Л.И.	_____	2024г.
_____	Суховецкая Г.Н.	_____	2024г.
_____	Смирнов И.А.	_____	2024г.
_____	Лебедева О.А.	_____	2024 г.
_____	Недойводина И.В.	_____	2024г.
_____	Татуйко И.Н.	_____	2024г.
_____	Ярославцева Л.Р.	_____	2024г.

Пономарева Татьяна Александровна
54-28-60