

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
Дом детства и юношества «Факел» г. Томска

Принят

решением педагогического совета
Протокол № 1 от 01.09.2020



Утверждаю
Директор МБОУ ДО ДДиЮ «Факел»
Адаскевич
01.09.2020

ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Дома детства и юношества «Факел» г. Томска

на 2020-2021 учебный год

г. Томск

Общие сведения об учреждении

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом Детства и Юношества «Факел»
г. Томска

Юридический адрес: 634012, г. Томск, пр. Кирова, 60

Контактные телефоны

8 (3822) 54 28 60 (методический кабинет)

8 (3822) 54 14 71 (директор)

8 (3822) 54 01 30 (вахта)

Директор: Любовь Александровна Адаскевич

Заместители директора:

Скирневская Ирина Владимировна

Пастушкова Виктория Владимировна

Першина Марина Владимировна

Акимова Елена Федоровна

Телефон/факс 8 (3822) 54 14 71

e-mail: ddiy_fakel@sibmail.ru

Сайт: fakel.tom.ru

Учредитель: департамент образования администрации Города Томска

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Образовательная деятельность учреждения осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам пяти направленностей:

- 1) художественная;
- 2) физкультурно-спортивная;
- 3) социально-педагогическая;
- 4) естественнонаучная;
- 5) техническая.

Режим работы: Учреждение работает в условиях 7-дневной рабочей недели. Режим работы работников регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2018 N 52831), а также учебным планом, образовательными программами педагогов, расписанием занятий, разработанными в соответствии с санитарными правилами и нормами.

В Учреждение принимаются дети преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет. Обучение детей осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: студия, ансамбль, группа, секция, клуб, кружок, и др.

Учебный процесс в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Продолжительность обучения определяется образовательной программой педагога, не менее 36-ти недель.

Учреждение организует работу в течение всего учебного года. В каникулярное время в Доме детства и юношества «Факел» организуются и проводятся массовые мероприятия, создаются необходимые условия для совместного труда и отдыха детей, родителей.

Учреждение уделяет значительное внимание созданию и пополнению существующей материально-технической базы. Постоянное обновление оборудования и аппаратуры содействуют повышению эффективности образовательного процесса.

Совершенствование материально-технической базы происходит за счёт средств, привлекаемых в рамках добровольных пожертвований, спонсорской помощи учреждению, платных услуг, грантов и субсидий.

В Учреждении проводится системная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности Учреждения и созданы безопасные условия по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции.

Особенностью деятельности учреждения в 2020-2021 уч. году является реализация Программы развития учреждения до 2021 года, где определены следующие приоритетные направления развития:

1. Реализация системы государственных требований к доступности и качеству услуг дополнительного образования детей.
2. Усиление воспитательного эффекта дополнительного образования.
3. Обеспечение образовательной деятельности с учетом новых требований к психолого-педагогическим условиям реализации образовательных программ.

Структура плана работы
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Дома детства и юношества «Факел» г. Томска на 2020 - 2021 учебный год

- I. Приоритетные задачи деятельности и развития учреждения в 2020 - 2021 учебном году.**
- II. Организационно – управленческая деятельность.**
- III. Методическая работа. Работа с педагогическими кадрами.**
- IV. Контроль и руководство.**
- V. Воспитательная деятельность. Организационно-массовая работа.**
- VI. План работы Центра профилактики девиантного поведения детей и подростков**
- VII. План работы этнокультурного Центра «Истоки»**
- VIII. План мероприятий по достижению показателей муниципальных проектов национального проекта «Образование», «Демография»**
- IX. План организационно-технических мероприятий по улучшению условий, охраны труда, здоровья работающих и учащихся Учреждения**
- X. Циклограмма годовой отчетности**

I. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ в 2020-2021 учебном году

Основные задачи	Комплекс мер на 2020-2021 уч. год
Направление 1. Обновление содержания дополнительного образования	
1. Обновление содержания дополнительного образования через разработку и апробацию Комплекса разноуровневых дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности «Навыки профилактики».	Выполнение календарного плана работ в рамках программы региональной инновационной площадки по теме «Модель раннего выявления и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы».
2. Обновление содержания дополнительного образования через психолого-педагогическое проектирование развивающей безопасной образовательной среды.	Выполнение календарного плана работ в рамках проекта федеральной пилотной площадки «Обеспечение психологической безопасной среды в образовательных учреждениях посредством реализации программ дополнительного образования социально– педагогической направленности».
3. Обеспечение открытости и доступа к информации об условиях и результатах осуществления образовательной деятельности по реализуемым дополнительным общеразвивающим программам.	Наполнение Официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с установленными требованиями (http://fakel.tom.ru/). Наполнение «Регионального навигатора по дополнительным общеобразовательным программам» (http://tomsk.pfdo.ru).
4. Совершенствование мониторинга оценки качества образовательных программ.	Апробация разработанной на уровне учреждения методики («Чек-лист») проведения внутренней экспертизы дополнительных общеразвивающих программ в рамках процедуры их разработки.
5. Обеспечение образовательной деятельности с учетом новых требований к психолого-педагогическим условиям реализации образовательных программ, в т.ч.: - Психолого-педагогическое сопровождение особых групп детей в рамках реализации стандартов оказания профессиональной помощи. - Психолого-педагогическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся, на основе применения стандартизированных психодиагностических, коррекционно-развивающих и реабилитационных методов.	Разработка локальных нормативных документов, в т.ч. «Положения о психологической экспертизе дополнительной общеразвивающей программы». Использование стандартизации оценки индивидуально-психологических и возрастных особенностей обучающихся в разные периоды обучения. Применение рекомендованных методов психологической диагностики. Внедрение стандартов оказания профессиональной помощи различным категориям учащихся. Внедрение комплекса стандартизированных психодиагностических, коррекционно-развивающих и реабилитационных методов. Использование рекомендованного компьютерного диагностического, развивающего и коррекционного инструментария для учащихся.
Направление 2. Усиление воспитательного эффекта дополнительного образования.	

<p>1. Развитие модели воспитательной системы учреждения в разрезе воспитательных комплексов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Творчество». 2. «Этнокультура». 3. «Профилактика». 4. «Интеллект». 5. «Наследие». 	<p>Переход муниципальных конкурсных мероприятий, проводимых учреждением на многоэтапный и разноуровневый уровень их организации.</p> <p>Рост количества участников многоэтапных и разноуровневых конкурсных мероприятий, нацеленных на выявление высокомотивированных и одаренных детей, развитие способностей каждого ребенка и формирование устойчивой мотивации.</p> <p>Результаты участия признаются в рамках оценки качества подготовки учащихся по дополнительным общеобразовательным программам.</p>
<p>2. Развитие культуры семейного воспитания детей на основе традиционных семейных ценностей.</p>	<p>Поддержка семейного воспитания» в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • популяризация лучшего опыта воспитания детей в семьях через массовые мероприятия учреждения; • создание условий для расширения участия семьи в воспитательной деятельности учреждения; • информационно - просветительская кампания. <p>Формирование мотивации родителей по вовлечению детей к занятиям дополнительным образованием, в т. ч. через сайт учреждения.</p> <p>Обеспечение повышения социальной, коммуникативной, педагогической и психологической компетентности родителей.</p>
<p>Направление 3. Обновление компетенций и обеспечение качества кадрового состава в рамках введения Профессионального стандарта</p>	
<p>Обновление компетенций и обеспечение качества кадрового состава.</p>	<p>Обновление локальных нормативных актов учреждения. Разработка нормативно-методического кейса учреждения Повышение результативности участия педагогов в профессиональных конкурсах.</p>

II.

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

№	Содержание деятельности	сроки	ответственный	результат
Педагогические советы:				
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные стратегические линии развития учреждения в 2020-2021 уч. г. 2. Утверждение дополнительных общеразвивающих программ. 	август	Адаскевич Л.А. Скирневская И.В.	Перспективное планирование учреждения в текущем учебном году Дополнительные общеразвивающие программы

2	1. Организация и особенности работы с детьми с особыми потребностями (ОВЗ, «группы риска») 2. Организация образовательной и профилактической деятельности в рамках сетевого взаимодействия.	декабрь	Анашкина Е.Б. Акимова Е.Ф.	Аналитические материалы
3	1. Об итогах реализации программы региональной инновационной площадки «Модель раннего выявления и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы»	Декабрь Июнь	Колесникова Н.В. Акимова Е.Ф.	Аналитические материалы по реализации региональной инновационной площадки
4	Преставление результатов самообследования учреждения	апрель	Адаскевич Л.А.	Отчет по результатам самообследования учреждения
5	1. Анализ деятельности учреждения в текущем учебном году. 2. Утверждение списка выпускников 3. Утверждение дополнительных общеразвивающих программ на следующий учебный год	май	Адаскевич Л.А. Скирневская И.В.	Аналитические материалы по направлениям деятельности
Управляющий совет:				
	1. Обсуждение плана работы учреждения на 2020-2021 учебный год 2. 3. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2020-2021 уч. год	Сентябрь	Адаскевич Л.А.	План работы Управляющего совета Реестр материально-технических ресурсов
2.	Согласование режима работы учреждения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Сентябрь	Адаскевич Л.А.	Нормативно-правовые документы
3.	Представление итогов реализации региональной инновационной площадки О ходе подготовки к юбилейным мероприятиям ДДиЮ «Факел»	Май Февраль	Адаскевич Л.А.	Аналитическая справка План, программа мероприятия
4.	Отчет по итогам деятельности образовательного учреждения в 2020-2021 уч. году (в том числе результатов самообследования)	май	Адаскевич Л.А.	Аналитические материалы по деятельности учреждения
Совещания при директоре:				
	1. Итоги подготовки учреждения к новому учебному году 2. О контроле за соблюдением санитарно-гигиенического режима в учреждении. О результатах периодического профилактического медицинского осмотра работников.	сентябрь	Першина М.В. Суховецкая Г.Н	Справка-отчет о выполненной работе Обеспечение условий санитарно-гигиенического режима. Обеспечение безопасного образовательного процесса.

2.	1. Об итогах комплектования учебных групп, тарификации педагогических кадров. 2. Об организации сетевого взаимодействия с общеобразовательными учреждениями	октябрь	Скирневская И.В. Акимова Е.Ф.	Комплектование учебных групп, тарификация педагогических кадров. Информация по организации сетевого взаимодействия с общеобразовательными учреждениями.
3	1. Анализ состояния учебной документации (журнал, КУГ) 2.Выполнение санитарно-гигиенических требований в учреждении	ноябрь	Шипилова Н.В. Суховецкая Г.Н.	Справка по контролю. Справка-отчет
4	Объем и качество предоставления платных образовательных услуг за 1 полугодие.	декабрь	Скирневская И.В.	Анализ предоставления платных образовательных услуг
5.	Итоги реализации Программы развития учреждения	январь	Скирневская И.В.	Дорожная карта Программы развития
6.	О ходе подготовки методических материалов на международную образовательную выставку «Учсиб»	февраль	Скирневская И.В.	Информация по участию Справка-отчет по обучению сотрудников
7.	Итоги плановых посещений занятий в творческих объединениях учреждения	март	Скирневская И.В.	Аналитическая справка
8	Итоги контрольного среза по наполняемости и сохранности в творческих объединениях	апрель	Скирневская И.В.	Аналитическая справка
9	О деятельности ресурсного центра и о реализации городских целевых программ: -Региональный Центр этнокультурного воспитания; -Организация работы учреждения по научно-техническому творчеству; -Городская программа воспитания и дополнительного образования «Учимся жить вместе», «Фабрика добра», «Образовательная роботехника», «PRO ЗОЖ».	май	Шипилова Н.В. Кострыгина Е.Ю. Жукова Д.В. Дудко Е.А. Медведева К.Н. Ярославцева Л.Р	Итоговые справки
Собрания трудового коллектива:				
	Об организации работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	сентябрь	Адаскевич Л.А. Суховецкая Г.Н.	Нормативно-правовые документы
2	Обучение сотрудников по ОТ «Требования по ОТ и осуществление контроля за выполнением правил».	февраль	Суховецкая Г.Н.	Программа по обучению работников

3	1. Выполнение мероприятий по ОТ и ПБ в соответствии с коллективным договором. 2. Организация ремонтных работ перед приемкой учреждения.	май	Суховецкая Г.Н. Першина М.В.	Итоговая справка Перспективы планирования работы на следующий учебный год.
Методический совет:				
1	1. Утверждение плана методической работы на 2020- 2021 уч. год. 2. Рассмотрение и согласование дополнительных общеразвивающих программ педагогов Учреждения. 3. Согласование плана мероприятий по аттестации педагогических кадров	сентябрь	Скирневская И.В. Пономарева Т.А.	Обеспечение выполнения поставленных задач плана методической работы Обеспечение качественной реализации ДОП План мероприятий по аттестации педагогических кадров.
2	1. О ходе аттестации педагогических работников в текущем учебном году. 2. Представление методических материалов для участия в профессиональных конкурсах.	декабрь	Скирневская И.В. Ярославцева Л.Р.	Аттестация педагогических кадров Методическая продукция
3	1.Формирование пакета методических материалов для участия в региональных конкурсах в рамках УЧСИБ -2021. 2. О промежуточных итогах реализации программы региональной инновационной площадки и проекта федеральной пилотной площадки.	Февраль декабрь	Ярославцева Л.Р. Скирневская И.В.	Методические материалы Справка
4	1. Анализ методической деятельности учреждения за учебный год. 2. Задачи и планирование работы на следующий учебный год	май	Скирневская И.В. Ярославцева Л.Р.	Анализ методической работы. Перспективное планирование на новый учебный год.

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КДРАМИ.

Методическая тема: **«Совершенствование качества обучения в изменяющихся условиях системы дополнительного образования».**

Цель: Совершенствование качества методического обеспечения различных сфер педагогической деятельности, как условие повышения эффективности образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогических кадров.

Задачи:

- повышение квалификации и рост педагогического мастерства педагогических работников;
- мониторинг уровня профессиональной компетентности педагогов;
- формирование образовательных потребностей участников УВП;
- накопление аналитической информации, определяющей направление развития учреждения;
- реализация муниципальных проектов национального проекта «Образование»:

- **«Успех каждого ребенка»;**

- «Билет в будущее»;
- «Социальная активность»;
- «Учитель будущего»;
- «Поддержка семей, имеющих детей»;
- «Доступное дополнительное образование»;
- «Доступное дополнительное образование для детей в Томской области».

Основные направления	Основные мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Результат
1 задача. Обеспечение инновационного, опережающего обновления содержания программ дополнительного образования и педагогических технологий				
Организация инновационной деятельности	Выполнение календарного плана работ в рамках программы региональной инновационной площадки по теме «Модель раннего выявления и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы».	в течение учебного года	Акимова Е.Ф., специалисты центра «Альтернатива»	<ul style="list-style-type: none"> • увеличения охвата детей и доступности качественных услуг дополнительного образования, через введение в практику разноуровневых образовательных программ; • стимулирования механизмов сетевого взаимодействия. • Развитие эффективной модели системы профилактики безнадзорности. • Обеспечение снижения рисков дезадаптации учащихся, негативной социализации.
	Апробация разноуровневых дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности с усилением профилактического эффекта «Навыки профилактики»	в течение учебного года	Акимова Е.Ф., специалисты центра «Альтернатива»	Справка по итогам апробации разноуровневых дополнительных общеразвивающих программ
	Обновление проекта «Родительский всеобуч: навыки семейной профилактики».	в течение учебного года по отдельному графику	Акимова Е.Ф., специалисты центра «Альтернатива»	Аналитическая справка по результатам реализации проекта.

	Распространение инновационного опыта по раннему выявлению и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы	в течение учебного года	Акимова Е.Ф., специалисты центра «Альтернатива»	Трансляция опыта работы по теме «Модель раннего выявления и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы»
	Разработка методического кейса как комплексной методической разработки учреждения	в течение учебного года	Акимова Е.Ф., специалисты центра «Альтернатива»	Обновление нормативного, программного содержания и научно-методическое сопровождение дополнительных общеразвивающих программ.
Управление качеством реализации дополнительных общеразвивающих программ.	Консультирование педагогов по - разработке (обновлению) общеразвивающих программ дополнительного образования (ОПДО), в т. ч. авторских программ, -разработке технологических карт учебных занятий	в течение года	Методисты-кураторы	Классификатор ОПДО
Обновление содержания дополнительного образования через психолого-педагогическое проектирование развивающей безопасной образовательной среды.	Выполнение календарного плана федеральной пилотной площадки «Обеспечение психологической безопасной среды в образовательных учреждениях посредством реализации программ дополнительного образования социально – педагогической направленности».	в течение года, по отдельному графику	Методисты-кураторы, специалисты Центра «Альтернатива»	Создание инфраструктуры безопасной психологической образовательной среды для учащихся, удовлетворяющей общественные потребности в решении психологических проблем позитивной социализации, воспитания, образования и оздоровления детей и молодежи. Использование оборудования и средств обучения с учетом формирования нового содержания дополнительного образования за счет государственной и грантовой поддержки.
Обеспечение открытости и доступа к информации об условиях и результатах осуществления образовательной деятельности по реализуемым	Организация и выдача сертификатов персонифицированного учета.	сентябрь	Красноперова Я.Н.	Учет выдачи сертификатов на получение бесплатной образовательной услуги в сфере дополнительного образования детей.

дополнительным общеразвивающим программам.	Наполнение Официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с установленными требованиями http://fakel.tom.ru/	в течение уч. года	Петлин А.В.	Своевременное пополнение официального сайта учреждения.
	Наполнение «Регионального навигатора по дополнительным общеобразовательным программам» http://tomsk.pfdo.ru).	а в г у с т - сентябрь	Анашкина Е.Б.	Своевременное пополнение Регионального навигатора по ДОП

2.

Обновление компетенций и обеспечение качества кадрового состава

Реализация комплекса мер непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников	Организация «Школы профессионального роста» 1 занятие. Понятия «образовательная программа», «календарно-тематическое планирование». Изучение инструкции по заполнению журналов кружковой работы.	сентябрь	Петлин А.В.	Формирование профессиональных компетенций в сфере педагогики и методики дополнительного образования.
	2 занятие. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач занятия, структура занятия. Различные классификации типов и видов учебных занятий.	октябрь		
	3 занятие. Составление карты занятия. Самоанализ занятия/ мероприятия.	декабрь		

	4 занятие. Тренинг «Педагогические ситуации на занятии и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на занятии.	январь		
	5 занятие. Изучение методических разработок «Требования к анализу занятия». Составление карты занятия.	февраль		
	6 занятие. Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	май		
Методическое сопровождение деятельности молодых специалистов	Индивидуальное консультирование по вопросам оформления документации педагога (журнала, календарно-тематического плана, образовательной программы и т.д.)	в течение уч. года	методисты-кураторы	Правильность оформления документации педагогов
	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	сентябрь	Суховецкая Г.Н.	Приказ руководителя учреждения
	Анкетирование молодых специалистов «на входе».	сентябрь	Суховецкая Г.Н.	Аналитическая справка

Обзорный контроль. Посещение занятий молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста. Выявление затруднений в работе молодых специалистов и помощь в их устранении	октябрь	Суховецкая Г.Н., методисты- кураторы	Приказ руководителя учреждения
Анализ посещенных занятий, обсуждение	ноябрь	Суховецкая Г.Н.	Аналитическая справка
Предупредительный контроль. Посещение занятий молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста	январь	Суховецкая Г.Н.	Приказ руководителя учреждения
Анализ посещенных занятий, обсуждение	февраль	Суховецкая Г.Н.	Аналитическая справка
Повторный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения уровня готовности педагога к работе в условиях учреждения дополнительного образования	март	Суховецкая Г.Н.	Приказ руководителя учреждения
Анализ посещенных занятий, обсуждение	апрель	Суховецкая Г.Н.	Аналитическая справка
Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.	апрель	Суховецкая Г.Н.	Аналитическая справка

	Разработка цикла тем по самообразованию педагогов.	май	Суховецкая Г.Н.	Темы самообразования педагогов
Методическое сопровождение и развитие профессиональной компетентности педагогов	Оказание методической поддержки педагогам в период прохождения аттестации	по графику аттестации	Методисты - кураторы	Экспертное заключение
	Повышение квалификации педагогических кадров. Составление плана.	по графику курсов ПК.	Пономарева Т.А.	Мониторинг курсовой подготовки педагогических работников
Психолого-педагогическое сопровождение творческих объединений	Разработка и реализация программы ППС	сентябрь	Акимова Е.Ф., специалисты центра «Альтернатива»	Программа ППС творческих объединений
Систематизация значимого опыта	<i>Обобщение значимого опыта:</i> Методическая помощь при подготовке материалов к методическим и профессиональным конкурсам педагогического мастерства	в течение учебного года	Ярославцева Л.Р.	Методический продукт педагогических работников
	<i>Распространение значимого опыта:</i> Методическая помощь при подготовке материалов к изданию и участию в семинарах, конференциях разных уровней	в течение учебного года	Ярославцева Л.Р.	Методический продукт педагогических работников
	<i>Изучение значимого опыта:</i> Формирование информационно-методических материалов и размещение их на сайте учреждения. Пресс-релизы образовательных событий.	в течение учебного года	Петлин А.В.	Сайт учреждения
Информационно-издательская деятельность.	Обновление реестра методической продукции в электронном варианте	в течение учебного года	Ярославцева Л.Р.	Электронная база методических материалов

3.

Обеспечение мониторинга оценки качества образовательного процесса

Мониторинга оценки качества образовательных программ.	Проведение внутренней экспертизы дополнительных общеразвивающих программ. Апробация разработанной на уровне учреждения методики «Чек-лист» проведения внутренней экспертизы дополнительных общеразвивающих программ в рамках процедуры их разработки.	в течение года	Красноперова Я.Н. Акимова Е.Ф.	Анализ, классификатор дополнительных общеразвивающих программ Чек-лист экспертизы программ
Мониторинг оценки качества освоения дополнительных общеразвивающих программ	Разработка плана мероприятий мониторинговых исследований на текущий учебный год	сентябрь	Пономарева Т.А.	План мероприятий мониторинга
	Проведение мониторинга качества освоения ДОП творческих объединений	Декабрь, май	Пономарева Т.А., методисты, педагоги	Аналитические справки
	Подготовка аналитических материалов по итогам мониторинга	Май	Пономарева Т.А.	Электронная папка Папка мониторинга
	Протоколы по результатам перевода и отчисления обучающихся на основании результатов мониторинга	Июнь	Пономарева Т.А. Анашкина Е.Б.	Электронная база
Организационно-методическое сопровождение конкурсов, смотров, выставок, научно-практических конференций и др.	Разработка положений и методическое сопровождение методических событий	по плану отдельному плану	методисты - кураторы	Положения, программы, планы по организации мероприятий
Мониторинг профессионального роста педагогов	Аттестации педагогических работников на квалификационную категорию	в течение учебного года	Скирневская И.В.	Приказ руководителя, график, план
	Повышение квалификации педагогических работников	в течение учебного года	Пономарева Т.А.	Перспективное планирование, мониторинг курсов повышения квалификации.

	Результаты программно-методического обеспечения педагогических работников	в течение учебного года	Пономарева Т.А.	Мониторинг результатов профессиональной деятельности педагогов
	Трансляция опыта педагогической деятельности	в течение учебного года	Пономарева Т.А.	Мониторинг результатов профессиональной деятельности педагогов
Мониторинг достижений обучающихся	Результаты образовательной деятельности обучающихся	Ежемесячно	Пономарева Т.А.	Мониторинг конкурсных результатов. Информационный стенд «Наши достижения»
Оказание платных образовательных услуг:	<ul style="list-style-type: none"> • Ведение и оформление документов по платным образовательным услугам: • Составление уведомления в департамент образования об открытии платных образовательных услуг • Приказ об организации ПОУ с перечнем предоставляемых услуг • Приказы на открытие учебных групп • Приказы о зачислении детей в творческие объединения • Заключение договоров с педагогами, оказывающих ПОУ • Составление таблиц посещаемости, актов выполненных работ 	сентябрь, в течение учебного года	Скирневская И.В.	Пакет документов ПОУ
	Оформление информационного стенда по платным образовательным услугам	сентябрь	Скирневская И.В.	Стенд ПОУ

IV. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

Направление деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Результат
Организация работы по	Формирование педагогического состава	август-сентябрь	Адаскевич Л.А	Комплектование кадрового состава

управлению
деятельностью
учреждения

Организация набора обучающихся, встречи с родителями. Дни открытых дверей. Сетевое взаимодействие со школами.	август-сентябрь	Скирневская И.В. Пастушкова В.В. Акимова Е.Ф.	Комплектование учебных групп
Заключение договоров о сотрудничестве между общеобразовательными учреждениями и ДДиЮ «Факел»	сентябрь	Акимова Е.Ф.	Договора о сотрудничестве (сетевом взаимодействии)
Утверждение учебного плана учреждения	август	Скирневская И.В.	Учебный план
Аттестация педагогических кадров	август	Скирневская И.В.	Приказ, план, график
Утверждение календарно-тематических графиков дополнительных общеразвивающих программ	сентябрь	Адаскевич Л.А.	Календарно-тематические графики дополнительных общеразвивающих программ
Корректировка и утверждение дополнительных общеразвивающих программ	сентябрь	Скирневская И.В. Красноперова Я.Н. Акимова Е.Ф.	Дополнительные общеразвивающие программы, классификатор ДОП
Организация работы с молодыми педагогами	в течение учебного года	Суховецкая Г.Н.	План работы, приказы руководителя, аналитические материалы
Разработка и утверждение плана работы Школы молодого специалиста на 2020-2021 учебный год	в течение учебного года	Петлин А.В.	План работы, дидактический и раздаточный материал
Организация работы с детьми ОВЗ, «группы риска»	в течение учебного года	Анашкина Е.Б.	План работы, отчетная и аналитическая документация
Работа в режиме муниципальной инновационной площадки	в течение учебного года	Акимова Е.Ф. Анашкина Е.Б.	Приказ, календарный план работы, отчетная и аналитическая документация

Организация работы Центра этнокультурного воспитания	в течение учебного года	Пономарева Т.А.	Приказ, план работы, отчетная и аналитическая документация
Организация работы ресурсного центра по образовательной робототехнике. Реализация городской программы воспитания и дополнительного образования «Образовательная робототехника»	в течение учебного года	Жукова Д.В.	Программа, план мероприятий, отчетная и аналитическая документация
Реализация городской программы воспитания и дополнительного образования «Учимся жить вместе»	в течение учебного года	Ярославцева Л.Р.	Программа, план мероприятий, отчетная и аналитическая документация
Реализация городской программы воспитания и дополнительного образования «Фабрика добра»	в течение учебного года	Шипилова Н.В. Кострыгина Е.Ю.	Программа, план мероприятий, отчетная и аналитическая документация
Мониторинг качества освоения дополнительных общеразвивающих программ	декабрь май	Пономарева Т.А.	Аналитические справки
Контроль качества предоставления образовательных услуг. Организация и проведение мониторинга.	в течение учебного года	Скирневская И.В. Анашкина Е.Б.	Итоговые справки
Анализ ведения документации педагогами (планы, журналы, КУГ, отчетная документация)	сентябрь октябрь декабрь март май	Скирневская И.В.	Аналитические справки
Составление расписания учебной деятельности. Оформление стенда «Расписание занятий», «Творческие объединения Факела».	сентябрь	Скирневская И.В.	Оформление стенда расписания занятий
Оформление рекламно-информационного стенда для посетителей учреждения.	сентябрь	Скирневская И.В.	Оформление стенда
Формирование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения	сентябрь	Скирневская И.В. Петлин А.В.	Локальные акты учреждения

	Обновление и наполнение сайта учреждения	в течение учебного года	Петлин А.В. Скирневская И.В.	Текстовая, фото и видео информация о деятельности на сайте учреждения. Нормативно-правовые документы по деятельности учреждения.
	Обновление Образовательной программы учреждения на 2020-2021 уч. год	сентябрь	Скирневская И.В.	Образовательная программа учреждения
	Курсовая подготовка педагогических работников	в течение учебного года	Пономарева Т.А.	Мониторинг курсовой подготовки педагогических работников
	Результаты образовательной деятельности педагогов и учащихся	в течение учебного года	Пономарева Т.А.	Мониторинг участия педагогов и учащихся в мероприятиях
	Организация работы лагеря с дневным пребыванием в каникулярное время	октябрь, март, июнь	Акимова Е.Ф.	Программа лагерной смены. Документы по организации и проведению лагерных смен
	Подведение и анализ работы за учебный год	май	Скирневская И.В. Акимова Е.Ф. Пастушкова В.В. Першина М.В.	Анализ деятельности учреждения
Управление качеством учебно-воспитательного процесса	Контроль посещаемости и наполняемости учебных групп	октябрь декабрь февраль апрель	Скирневская И.В. Анашкина Е.Ф.	Итоговая справка
	Контроль за ведением документации педагогов (журнал, КУГ, образовательная программа)	октябрь декабрь март май	Скирневская И.В.	Заполнение журнала в соответствии с требованиями
	Мониторинг движения учащихся в творческих объединениях учреждения	ноябрь январь март май	Анашкина Е.Б.	Приказ по личному составу учащихся

	Неделя открытых занятий: - в дошкольных творческих объединениях - специалистов Центра «Альтернатива» - в творческих коллективах художественной направленности (хореография, вокал, изо и прикладной деятельности) - социально-педагогической, физкультурно-спортивной, технической направленности	октябрь февраль декабрь март	Анашкина Е.Б.	Трансляция передового педагогического опыта. Взаимопосещение занятий.
	Посещение занятий вновь принятых и молодых педагогов	ноябрь февраль апрель	Суховецкая Г.Н.	Методическая помощь
Оказание платных образовательных услуг	Ведение и оформление документов по платным образовательным услугам • Составление уведомления в департамент образования об открытии платных образовательных услуг • Приказ об организации ПОУ с перечнем предоставляемых услуг • Приказы на открытие учебных групп • Приказы о зачислении детей в творческие объединения • Заключение договоров с педагогами, оказывающих ПОУ	сентябрь	Скирневская И.В.	Пакет документов ПОУ
	Оформление информационного стенда по платным образовательным услугам	Сентябрь		Стенд ПОУ
	Составление таблиц посещаемости, актов выполненных работ	ежемесячно		Табеля, акты выполненных работ

V. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Сущность воспитательной компоненты деятельности учреждения заключается в организации воспитательной работы (в рамках воспитательной системы), включающей всех субъектов образовательного процесса в реализацию следующих направлений воспитательной деятельности - воспитательных комплексов: «Этнокультура», «Творчество», «Интеллект», «Профилактика», «Наследие».

«Через традиции и развитие к социализации и инновациям» становится ключевой идеей воспитательной работы, объединяющей все перечисленные воспитательные комплексы:

1. «Этнокультура» – освоение учащимися традиций национальностей, стран, народов;
2. «Творчество» – развитие творческих способностей и допрофессиональных навыков;
3. «Профилактика» – социализация учащихся без вредных привычек;
4. «Интеллект» – раскрытие одаренности, развитие интеллектуального потенциала учащихся;
5. «Наследие» - содействие гражданско-патриотическому становлению личности.

Основные задачи развития воспитательной компоненты деятельности учреждения на 2020-2021 уч. год:

- Обновление и реализация в разрезе воспитательных комплексов традиционных воспитательных программ, проектов, а также воспитательных событий;
- Поэтапный переход конкурсных мероприятий на многоэтапность и разноуровневость их проведения, в том числе дистанционный, нацеленных на выявление высокомотивированных и одаренных детей, развитие способностей каждого ребенка и формирование устойчивой мотивации.
- Активное участие в реализации актуальных городских программ воспитания и дополнительного образования (технической направленности, в сфере добровольчества и др.)
- Реализация комплекса мер поддержки семьи в воспитании детей.

№ п/п	Ключевые социально-воспитательные и образовательные проекты, программы и события года	Сроки	Ответственные	Задачи, результат
1.	Воспитательный комплекс «Этнокультура»			
1.1.	Городская программа воспитания и дополнительного образования детей «Учимся жить вместе»	Сентябрь-май По отдельному плану	Зам. директора по ОМР, педагоги-психологи, педагоги-организаторы	Развитие нравственных общечеловеческих ценностей у учащихся. Воспитание толерантности, творческих способностей, умения работать в коллективе, обмен опытом.
1.2.	Этнокультурный проект «Истоки»	Октябрь- май По отдельному плану	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы, ПДО.	Формирование этнокультурной грамотности и осведомленности.
1.3.	Культурологический проект «Славянская изба»: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Развитие культурологической зоны «Славянская изба»; ▪ Мастер-классы; ▪ Образовательно-игровые программы. 	В течение года	Зам директора по ОМР, методисты, педагоги-организаторы	Знакомство с особенностями, традициями, этапами развития славянских народов.

1.4.	Международный конкурс декоративно-прикладного творчества «Белорусская Лялька»	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Активизация интереса к белорусской культуре, декоративно-прикладному творчеству, национальному белорусскому костюму. Мотивация на изготовление национальных сувениров; развитие и реализация творческих способностей учащихся.
1.5.	Областной детский конкурс по изготовлению национальных костюмов «Сохраняя традиции»	Март	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Развитие и реализация творческих способностей учащихся, воспитание толерантного отношения к национальной культуре разных народов через привитие интереса к декоративно-прикладному творчеству.
1.6.	Открытый творческий конкурс эскизов «Современный костюм в народном стиле» <ul style="list-style-type: none"> ▪ Заочный этап; ▪ Очный этап. 	Февраль-март	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы.	Развитие и реализация творческих особенностей учащихся, популяризация опыта и традиций славянской культуры и художественно-прикладного творчества славянских народов.
1.7.	Городской конкурс фотографий «Многонациональный Томск в объективе».	Февраль-апрель	Зам. директора по ОМР, педагоги-психологи, педагоги –организаторы	Гармонизация межнациональных отношений, демонстрация единства и дружбы молодых представителей разных народов Томска и Томской области.
1.8.	Городской конкурс «Пасхальное яйцо»	апрель	Зам. Директора по ОМР, Педагоги-организаторы	Развитие и реализация творческих способностей учащихся
1.9	Открытая региональная научно-практическая конференция «Этнопедагогика: теория и практика»	март	Зам. директора по ОМР, педагоги-организаторы, педагоги доп. образования	Выявление и поддержка инновационного педагогического опыта в области этнокультурного образования;
2.	Воспитательный комплекс «Творчество»			

2.1.	Открытый фестиваль-конкурс творчества детей и молодежи «Рождественская сказка»: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Организационно-подготовительный этап; ▪ Проведение конкурса по номинациям: <ol style="list-style-type: none"> 1) «Рождественские колокольчики» - вокал; 2) «Новый год шагает по планете» - хореография; 3) «Дед Мороз и компания» - шоу-группы. ▪ Награждение победителей и участников; ▪ Гала-концерт. 	Декабрь-январь	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Выявление одаренных детей через участие в конкурсе. Развитие творческих способностей детей и подростков.
2.2.	Городской конкурс декоративно прикладного творчества «Символ года»	Декабрь	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы.	Привлечение внимания к декоративно-прикладному творчеству
2.3.	Конкурс «Пасхальное яйцо»	Март-апрель	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы.	Привлечение внимания детей к народным праздникам через занятия декоративно-прикладным творчеством
2.4.	Неделя творчества: <ul style="list-style-type: none"> • Декоративно-прикладное искусство; • Изобразительное искусство. 	Май	Зам. директора по ОМР, Педагоги-организаторы, методисты	Презентация творческих работ, выполненных за год учащимися учреждения
2.5.	Фестиваль творческих коллективов «Карусель талантов»: <ul style="list-style-type: none"> • Танцевальные коллективы; • Вокальные коллективы; • Театральные коллективы; • Дошкольные коллективы; • Клуб английского языка; • Фестиваль «Юность. Стиль. Красота» имидж-студия; • Творческий конкурс «Таланты нашего дома». 	Декабрь Март	Зам. директора по ОМР, Педагоги-организаторы Педагоги дополнительного образования	Предъявление результатов работы творческих объединений учреждения за полугодие
2.6.	Конкурс декоративно-прикладного творчества «Дары осени»	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ОМР, Педагоги-организаторы	Привлечение внимания к декоративно-прикладному творчеству
2.7.	Городской конкурс «Я и папа»	Февраль-март	Зам. директора по ОМР, Педагоги-организаторы	Развитие и пропаганда семейных традиций и ценностей. Формирование и укрепление института семьи.
2.8.	Творческая акция «Дома с Факелом»	Октябрь-июнь	Зам. директора по ОМР, Педагоги-организаторы	Развитие интереса к совместной деятельности детей и родителей
2.9.	Городской фестиваль творчества «У моей России буду я!»	июнь	Зам. директора по ОМР, Педагоги-организаторы	Развитие творческих способностей детей и подростков.

2.10.	Творческий конкурс «Томск- город будущего!»	сентябрь	Зам. Директора по ОМР, Педагоги-организаторы	
3.	Воспитательный комплекс «Профилактика»			
3.1.	Городской антинаркотический марафон «Здоровы мы – здорова Россия»: <ul style="list-style-type: none"> ■ Организационно-подготовительный этап; ■ Акция «Здорово здоровым быть здоровым»; ■ Конкурс творческих работ «Наш ориентир – здоровый образ жизни»; ■ Конкурс агитбригад «Здоровы Мы – здорова Россия!»; ■ Награждение победителей и участников. 	Июнь	Зам. Директора по ОМР, педагоги-психологи, педагоги –организаторы	Формирование знаний и навыков здоровьесберегающего поведения у учащихся, профилактика употребления психоактивных веществ в подростковой среде.
3.2.	Городская программа воспитания и дополнительного образования «Фабрика добра»	Сентябрь-май По отдельному плану	Зам. Директора по ОМР, педагоги-психологи, педагоги-организаторы	Развитие волонтерского движения среди школьников г. Томска, организация взаимодействия волонтерских объединений школьников для совместного проведения массовых мероприятий и акций, обмена опытом.
3.3.	Городской творческий конкурс фотоколлажей и эссе «Профессии моих родителей»	Февраль-март	Зам. Директора по ОМР, педагоги-психологи	Воспитание у детей и подростков чувства уважения к профессиональной деятельности родителей.
3.4.	Городской конкурс «Семейный альбом»	Апрель-май	Зам. директора по ОМР, педагоги-психологи, педагоги –организаторы	Развитие и пропаганда семейных традиций и ценностей. Формирование и укрепление института семьи.
3.5.	Творческий конкурс «Слово о маме»	Ноябрь	Зам.директора по ОМР, педагоги –организаторы	Повышение социальной значимости института семьи и материнства
3.6.	Городской конкурс, посвященный Дню защитника Отечества «Я и папа»	февраль	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Формирование положительного социального статуса отца в семье через совместную творческую деятельность.
4.	Воспитательный комплекс «Интеллект»			
4.1.	Городская программа воспитания и дополнительного образования «Образовательная робототехника»	Сентябрь-май По отдельному плану	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы, ПДО.	Стимулирование интереса детей к инженерно-конструкторской деятельности, содействие развитию научно-технического творчества в образовательных учреждениях Томска

4.2.	VIII научно-практическая конференция исследовательских и творческих работ учащихся «Юный исследователь» • Заочный этап; • Очный этап.	Апрель-май	Зам. директора по ОМР, педагоги-психологи, педагоги –организаторы, ПДО.	Выявление одаренных обучающихся, создание благоприятных условий для демонстрации способностей и достижений.
5.	Воспитательный комплекс «Наследие»			
5.1.	<i>Гражданско-патриотический проект «Память. Долг. Верность»:</i> ■ Конкурс художественной фотографии «Нам дороги эти позабыть нельзя»; ■ Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «День Победы глазами детей»; ■ Флешмоб «День Победы»; ■ Акция «Спасибо за победу»; ■ День памяти жертв Холокоста; ■ Тематические видеолектории «Этих дней не смолкнет слава!»; ■ Гала-концерт для ветеранов города «Спасибо за мир».	Январь-май	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы, ПДО.	Развитие интереса у учащихся к изучению истории Великой Отечественной войны, истории Российской армии. Воспитание уважительного отношения к истории Отечества, к участникам Великой Отечественной войны и труженикам тыла
5.2.	<i>Областной фестиваль – конкурс «Песня в солдатской шинели»:</i> ■ Организационно-подготовительный этап; ■ Проведение фестиваля-конкурса по возрастным группам: ■ Награждение победителей и участников; ■ Гала-концерт	Апрель-май	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Развитие творческих способностей. Военно-патриотическое воспитание. Выявление талантливых детей.
5.3.	Городской конкурс компьютерного творчества «Бессмертие подвига»	Апрель-май	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Формирование чувства гражданственности и патриотизма, уважения к героическому прошлому страны.
5.4.	Городской конкурс чтецов «Победой кончилась война»	Апрель-май	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Воспитание уважения к воинской доблести и бессмертному подвигу защитников Родины. Развитие интереса к литературному творчеству.
5.5.	Викторина «Томск героический»	май	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Воспитание уважительного отношения к героическим подвигам Томичей
5.6.	Квест «Человек и война.»	Апрель-май	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Сохранение памяти о героических страницах нашей истории

5.7.	Онлайн-конференция «Герои истории Томска»	сентябрь	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	
------	-------------------------------------------	----------	--------------------------------------------------	--

ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА

Календарные и тематические праздники, театрализованные представления, викторины и др.			
<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Задачи, результат</i>
Информационно-просветительская акция «Здравствуй, Факел»	сентябрь	Зам. Директора по ОМР, педагоги –организаторы, ПДО	Привлечение внимания учащихся к образовательной деятельности и к занятиям в творческих объединениях учреждения.
Флэш-моб «Томск в движении»	сентябрь	Зам. Директора по ОМР, педагоги –организаторы	Развитие и реализация творческих способностей учащихся.
Онлайн-концерт «Мы Томичи – и мы гордимся этим!»	сентябрь	Зам. Директора по ОМР, педагоги –организаторы	Проведение концертной программы
Творческая викторина «Знай! Помни! Выполняй»	октябрь	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Привлечение внимания к соблюдению ПДД
Концертная программа, посвященная дню пожилого человека	октябрь	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Чествование ветеранов труда и войны
Концертная программа «Ангел по имени МАМА»	ноябрь	Педагоги -организаторы	Чествование женщины – матери.
Концертная программа «Мы едины – в этом наша сила»	ноябрь	Зам. директора по ОМР, педагоги –организаторы	Развитие и реализация творческих способностей учащихся, воспитание толерантного отношения к национальной культуре разных народов
Театрализованные новогодние представления	декабрь	Педагоги –организаторы.	Проведение театрализованных спектаклей.
Праздник, посвященный <i>Дню Защитника Отечества</i>	февраль	Педагоги- организаторы.	Проведение праздничного концерта с участием творческих коллективов ДдиЮ «Факел»
Праздник, посвященный <i>международному Женскому дню</i>	март	Педагоги – организаторы	Проведение праздничного концерта с участием творческих коллективов ДдиЮ «Факел»
Праздник, посвященный <i>Дню Победы</i>	май	Зам. Директора по ОМР, педагоги –организаторы	Чествование ветеранов войны и тружеников тыла.

Празднование <i>Дня Семьи</i>	май	Зам. Директора по ОМР, педагоги –организаторы	Повышение социальной значимости «института семьи».
Праздник, посвященный <i>Дню защиты детей.</i>	Июнь	Зам. Директора по ОМР, педагоги –организаторы	Выступление творческих коллективов учреждения, развитие игровой деятельности детей, организация досуга.
«Мы за чистую планету» - праздник, посвященный всемирному <i>Дню охраны окружающей среды</i>	июнь	Зам. Директора по ВР, педагоги –организаторы	Работа экологических площадок, выступление творческих коллективов учреждения, агитбригад детских учреждений и школ города.
<i>Народные гуляния</i>			
Народное гуляние « <i>Новый год: чудесный праздник настает</i> »	январь	Педагоги-организаторы.	Проведение народных зимних игр.
Народное гуляние, посвященное, проводам зимы « <i>Прощай, зимушка-зима</i> »	март	Зав. Отделом. Педагоги-организаторы	Проведение народных игр и показ представлений
Народное гуляние, посвященное празднованию <i>Масленицы</i>	апрель	Педагоги – организаторы.	Знакомство с народными традициями.
Народное гуляние, посвященное <i>Дню Победы</i>	май	Зав. Отделом	Проведение праздничного концерта. Работа «игровых точек».
<i>Общие мероприятия с обучающимися ДДиЮ «Факел»</i>			
« <i>Посвящения в кружковцы</i> » детей дошкольного возраста, посещающих ДДиЮ «Факел»	Сентябрь-октябрь	Педагоги-организаторы Педагоги дополнительного образования	Сплочение детского коллектива, укрепление благоприятного климата в детских объединениях, гармонизация межличностных отношений.
« <i>Дом, в котором мы живем</i> » - день рождения ДДиЮ «Факел Концертная программа Игровая программа	февраль	Педагогический состав ДДиЮ «Факел»	Проведение театрализованного праздника. Знакомство детей, родителей с творчеством коллективов, занимающихся в «Факеле»
Организация и проведение « <i>Выпускного</i> » для кружковцев дошкольного возраста, посещающих ДДиЮ «Факел»	Май	Педагоги-организаторы Педагоги дополнительного образования	Развитие коммуникативных и творческих способностей у детей. Мотивация родителей и детей к дальнейшему сотрудничеству и участию в мероприятиях ДДиЮ «Факел».

<i>Мероприятия в творческих объединениях:</i> игровые программы, кругосветки, беседы, викторины, выставки детских работ, спектакли.	По согласованию	Педагоги-организаторы Педагоги дополнительного образования	Сплочение детского коллектива, развитие творческих способностей.
Народные обрядовые праздники и мастер-классы « <i>Мастерская народных традиций</i> »	По отдельному плану	Педагоги-организаторы	Формирование культуры межнационального общения. Расширение кругозора.
<i>Работа с родителями</i>			
Проведение родительских собраний творческих объединений	Сентябрь	Педагоги дополнительного образования	Информирование родителей о структуре, уставных документах, внутренних правилах ДДиЮ «Факел». Ознакомление с планами работы объединения, образовательной программой, условиями обучения.
Представление на стендах информации для родителей	В течение года	Зам. директора по ОМР	Установление обратной связи с родителями, информирование о событиях, происходящих в учреждении.
<i>Просвещение родителей</i>	В течение года По отдельному плану	Специалисты центра «Альтернатива», зам. директора по ОМР	Формирование мотивации родителей к вовлечению детей к занятиям дополнительного образования, в т. ч. через сайт учреждения. Обеспечение повышения социальной, коммуникативной и педагогической, психологической компетентности родителей.
<i>Информационно-аналитическая деятельность и административный контроль</i>			
Планирование воспитательной работы учреждения на учебный год	август	зам. директора по ОМР	Постановка целей, задач воспитательной работы на учебный год. Определение конкретных видов деятельности, способствующей реализации поставленных задач.
Планирование работы на месяц	В течение года	зам. директора по ОМР	Определение конкретных видов деятельности на месяц, внесение корректив в план работы.
Разработка положений, других нормативных документов с целью организации воспитательной работы	В течение года	зам. директора по ОМР, методисты, педагоги-организаторы	Определение нормативных оснований деятельности по конкретным направлениям работы.
Подготовка отчетов, информации по запросу вышестоящих органов	В течение года	зам. директора по ОМР	Оценка деятельности.
Анализ воспитательной, организационно-массовой работы учреждения за год	Май	зам. директора по ОМР	Подведение итогов воспитательной работы за учебный год, выявление динамики результатов, оценка реализации плана работы. Выявление проблем. Постановка задач.

VI. ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА ПРОФИЛАКТИКИ ДЕВИАНТНОГО ПОВЕДЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

Цель деятельности Центра: повышение качества предоставления образовательных услуг в области профилактики и психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения детей и подростков в образовательной среде.

Основные задачи:

1. Обновление педагогических компетенций кадрового состава.
2. Усиление воспитательного компонента деятельности учреждения.
3. Обеспечение психолого- педагогического сопровождения образовательного процесса с учетом современных требований к психолого-педагогическим условиям реализации образовательных программ.

Ведущие направления организации социально-педагогической деятельности:

1) Организация инновационной деятельности через реализацию:

- программы региональной инновационной площадки по теме «Модель раннего выявления и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы» (решение инновационно-экспертного совета ТОИПКРО «О создании региональной инновационной площадки» (протокол № 2 от 08.02.2018 г).
- федеральной площадки по апробации и экспертному внедрению моделей построения образовательных траекторий для детей в трудной жизненной ситуации в сфере дополнительного образования (распоряжение Департамента общего образования Томской области от 10.02.2020 № 90-р).
- проекта «Обеспечение психологической безопасной среды в образовательных учреждениях посредством реализации программ дополнительного образования социально-педагогической направленности» в рамках субсидии на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям, приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» Министерства образования и науки Российской Федерации г. Москва (протокол № 3 от «21» марта 2018г.).

2) Психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и обучающихся с проблемами в обучении и воспитании через реализацию комплексных программ:

- по профилактике девиаций и первичной профилактике употребления ПАВ среди несовершеннолетних в образовательной среде и ранних рисков школьной дезадаптации (утверждена начальником департамента образования администрации Города Томска О. В. Васильевой).
- дополнительной общеразвивающей программы «Я – целый мир» (социально-психологическое сопровождение профилактической деятельности (кураторство) образовательных учреждений города Томска)
- психолого-педагогического сопровождения детских объединений МБОУ ДО «Факел» г. Томск.

3) Организация социально-педагогической деятельности через систему внутриведомственного, межведомственного взаимодействия с субъектами профилактики.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Цели, задачи
1. Организация инновационной деятельности				
1.1. Выполнение календарного плана в рамках программы региональной инновационной площадки по теме «Модель раннего выявления и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы»				
1.1.1.	Внедрение комплекса разноуровневых программ «Навыки профилактики».	в течение учебного года	Акимова Е.Ф., Рабочая группа	Расширение охвата детей разноуровневыми программами. Активное внедрение в образовательную практику разноуровневых ДОП комплекса «Навыки профилактики».
1.1.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения комплекса дополнительных образовательных программ превентивной направленности с усилением профилактического эффекта.	в течение учебного года	Рабочая группа	Разработка программы психолого-педагогического сопровождения объединений, учащихся (классных коллективов) занимающихся на базе общеобразовательных организаций в условиях сетевого взаимодействия.
1.1.3.	Психолого-педагогическая помощь подросткам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в сетевой форме.	в течение учебного года	Рабочая группа	Позитивная динамика снижения уровня девиантных проявлений в подростковой среде как результат целенаправленного личностного развития.
1.1.4	Мониторинг результативности реализации дополнительных образовательных программ превентивной направленности.	декабрь 2020, май 2021		Изучение сформированности социально-значимых навыков.
1.1.5	Реализация обновленного содержания проекта «Родительский всеобуч: навыки семейной профилактики» на основе накопленного позитивного опыта.	в течение учебного года	Акимова Е.Ф.	Обеспечение доступности для родителей и педагогов информационно-методических ресурсов через действующий сайт обновленного проекта http://info.edu.tomsk.ru/ Разработка и апробация тематического цикла детско - родительских мероприятий разнообразных форматов, в т. ч. интерактивных.
1.1.6	Научно-практическая конференция «Раннее выявление и профилактика девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы: проблемы, поиски, решения».	ноябрь 2020	Акимова Е.Ф.	Распространение опыта реализации инновационной площадки.

1.1.7	Распространение программно-методической продукции.	ноябрь-декабрь 2020	Акимова Е.Ф.	Разработка, издание и распространение программно-методической продукции: 1) Рабочая тетрадь «Проектирование разноуровневых дополнительных общеразвивающих программ превентивной направленности, реализуемых в сетевой форме». 2) Сборник «Комплекс эффективных дополнительных общеразвивающих программ превентивной направленности (ознакомительного, базового и углубленного уровней).
1.1.8	Анализ и отчет о ходе и итогах реализации программы региональной инновационной площадки (3 этап)	декабрь 2020, май 2021	Акимова Е.Ф.	Анализ итогов реализации программы инновационной площадки
<i>1.2. Выполнение календарного плана в рамках реализации федеральной площадки по апробации и экспертному внедрению моделей построения образовательных траекторий для детей в трудной жизненной ситуации в сфере дополнительного образования</i>				
1.2.1.	Вовлечение детей целевой группы в мероприятия и творческие объединения	В течение учебного года	Бережная Н.Б. рабочая группа, педагоги доп. образования	Вовлечение детей в творческие объединения и кружки дополнительного образования
1.2.2.	Консультации, беседы с детьми целевой группы	В течение года	Бережная Н.Б., рабочая группа	Оказание психолого-педагогической и социально-педагогической помощи
1.2.3.	Участие рабочей группы в работе вебинаров и семинаров, организованных ФИРО РАНХиГС	сентябрь-ноябрь 2020	Бережная Н.Б., Акимова Е.Ф	Знакомство с ходом апробации (внедрения) моделей
1.2.4.	Оформление портфолио опыта самореализации детей целевой группы	сентябрь-октябрь 2020	Рабочая группа	Изучение динамики развития детей целевой группы
1.2.5.	Презентационная деятельность по апробации Моделей	В течение учебного года	Бережная Н.Б., рабочая группа	Разработка презентационных материалов (презентации, буклеты, ролик, статьи) по апробации Моделей
1.2.6.	Составление аналитической информации по апробации Моделей	Декабрь 2020, Май 2021	Бережная Н.Б., Акимова Е.Ф	Анализ эффективности апробации (внедрения) Моделей
<i>1.3. Выполнение календарного плана в рамках реализации проекта «Обеспечение психологической безопасной среды в образовательных учреждениях посредством реализации программ дополнительного образования социально-педагогической направленности»</i>				

1.3.1.	Реализация профилактических мероприятий согласно плану проекта и плана совместных мероприятий с общеобразовательными организациями г. Томска и Томского района	В течение года, согласно отдельного плана	Анашкина Е.Б., Лебедева О.А.	Обеспечение доступности взаимодействия образовательных организаций общего и дополнительного образования по вопросам профилактики правонарушений и агрессивных тенденций.
1.3.2.	Проведение не менее 3 профилактических мероприятий социально-педагогической направленности для обучающихся общеобразовательных организаций Томской области (Асиновский, Первомайский, Зырянский, Шегарский район, Александровская школа-интернат, Школа-интернат с нарушением слуха)	В течение года, согласно отдельного плана	Анашкина Е.Б., Лебедева О.А.	
1.3.3.	Составление аналитической информации по реализации проекта	декабрь 2020, май 2021	Лебедева О.А.	Анализ итогов реализации проекта
2. Психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и обучающихся с проблемами в обучении и воспитании				
<i>2.1. Выполнение мер в рамках реализации комплексной программы по профилактике девиаций и первичной профилактике употребления ПАВ среди несовершеннолетних в образовательной среде и ранних рисков школьной дезадаптации</i>				
2.1.1.	Диагностические мероприятия	В течение года по запросу администрации ОУ, родителей, педагогов	Педагоги-психологи	Углубленное психолого-педагогическое изучение детей и подростков на протяжении всех возрастных этапов. Выявление индивидуальных особенностей и определение причин нарушений в обучении, воспитании, развитии.
2.1.2.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций	В течение года по расписанию	Специалисты Центра	Оказание квалифицированной консультативной помощи
2.1.3.	Реализация социально-педагогических и психолого-педагогических программ.	В течение года по запросу ОУ Кировского и Советского района	Специалисты Центра	Обеспечение социально- психологического благополучия и полноценного личностного развития обучающихся на всех возрастных этапах.
2.1.4.	Выступление на родительских собраниях	В течение года по запросу ОУ Кировского и Советского района	Специалисты Центра	Повышение компетентности родителей в области психологии и воспитания.

2.1.5.	Организация и проведение профилактических мероприятий (дни профилактики, классные часы, кругосветки, профилактические беседы)	В течение года по запросу ОУ Кировского и Советского района	Специалисты Центра	Профилактика и коррекция девиантного и противоправного поведения обучающихся в образовательных организациях. Оказание психосоциальной помощи и поддержки. Формирование позитивного отношения к своему здоровью
2.1.6.	Распространение опыта	В течение учебного года	Специалисты Центра	Обобщение опыта
<i>2.2. Социально-психологическое сопровождение профилактической деятельности (кураторство) образовательных учреждений города Томска, посредством Комплексной дополнительной общеразвивающей программы «Я – целый мир».</i>				
2.2.1.	Планирование деятельности, анализ работы с администрацией и психологом образовательных организаций	Август-сентябрь	Кураторы ОУ	Снижение рисков ранней дезадаптации
2.2.2.	Индивидуальные и групповые социально-психологические консультации	В течение года, по запросу	Кураторы ОУ	Оказание квалифицированной консультативной помощи
2.2.3.	Участие в Совете профилактики общеобразовательных организаций	В течение года, по запросу	Кураторы ОУ	Снижение рисков ранней дезадаптации
2.2.4.	Проведение семинарских занятий	В течение года, по запросу	Кураторы ОУ	Повышение психолого-педагогической и социально-педагогической компетентности педагогов образовательных организаций
2.2.5.	Апробация и реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности в образовательных организациях г. Томска	В течение года, по запросу	Кураторы ОУ	Оказание психолого-педагогической и социально-педагогической помощи
2.2.6.	Мониторинг результативности реализации дополнительных образовательных программ	Май-июнь	Педагоги реализующие социально-педагогические программы	Изучение динамики усвоения программ социально-педагогической направленности
<i>2.3. Выполнение мер в рамках реализации комплексной программы психолого-педагогического сопровождения детских объединений МБОУ ДО «Факел» г. Томск.</i>				
2.3.1.	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ			1) Оказание комплексной психолого-педагогической помощи руководителям ТО: - по развитию обучающихся

2.3.2.	Психологическая экспертиза и проектирование в творческих объединениях	В течение года	Кураторы ТО	самостоятельности в решении проодемных ситуаций; - по профилактике социальной дезадаптации; - по созданию благоприятного социально-педагогической климата в детском объединении. 2) В выявлении и поддержке одаренных детей: - по формированию адекватной самооценки; - по охране психологического здоровья; - по профилактике неврозов. 3) В развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей (законных представителей).
2.3.3.	Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса			
2.3.4.	Коррекционно-развивающая работа с обучающимися ТО			
2.3.5.	Психологическая диагностика обучающихся ТО			
2.3.6.	Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса			
2.3.7.	Психопрофилактика			
2.3.8.	Выявление социальных особенностей развития ребенка в семейной, внешкольной среде на разных возрастных этапах			
2.3.9.	Совместная с руководителем ТО организация образовательного процесса образовательно-воспитательной и коррекционно-развивающей деятельности			
2.3.10.	Содействие развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширение социальной сферы в их воспитании			
2.3.11.	Организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся			
2.3.12.	Содействие в ТО обстановки психологического комфорта в социальной безопасности			
3. Организация социально-педагогической деятельности через систему внутриведомственного, межведомственного взаимодействия с субъектами профилактики				
3.1.	Взаимодействие с КДН Советского и Кировского района, проведение совместных профилактических мероприятий.	В течение года по совместному плану	Бережная Н.Б., Лебедева О.А.	КДНиЗП Кировского и Советского районов г. Томска
3.2.	Организация и проведение совместных заседаний методических объединений социальных педагогов и классных руководителей г. Томска	В течение года по отдельному плану	Бережная Н.Б.	Городской информационно-методический центр

3.3.	Проведение совместных профилактических мероприятий.	В течение года по совместному плану	Бережная Н.Б.	Управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Томской области (УФСКН)
3.4.	Организация и проведение практики студентов.	В течение года по совместному плану	Дудко Е.А.	Образовательные организации высшего образования: НИИ ТГУ, СибГМУ, ТГПУ
3.5.	Проведение совместных межрегиональных мероприятий.	В течение года по отдельному плану	Шипилова Н.В.	ООО «НЕСТЛЕ Россия»
3.6.	Организация и проведение мероприятий в рамках городских программ: - «PRO ЗОЖ»; - «Фабрика добра».	В течение года по отдельному плану	Медведева К.Н., Дудко Е.А., Шипилова Н.В., Кострыгина Е.Ю.	Ранняя профилактика девиантного поведения детей через формирование социальной компетентности обучающихся в жизненно значимой сфере активности «здоровье». Развитие волонтерского движения среди школьников г. Томска.

VII. ПЛАН РАБОТЫ ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА «ИСТОКИ»

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Результат
Организационно-методическое совещание. Подготовка планирующей документации на год	Август	Пономарева Т.А. Татуйко И.Н.	План работы на год
Презентация творческих объединений на празднике «1 сентября». Поздравления на сайт Факела	Сентябрь	Пономарева Т.А.	Информация на сайт Факела
Дни национальных культур в ТПУ (19 сентября). Представление белорусской культуры – оформление выставки народного творчества	Сентябрь	Пономарева Т.А.	фото отчет, инф. на сайт
День старшего поколения (1 октября) Видео мастер-класс, поздравление. Изготовление подарков для старшего поколения	Октябрь	Пономарева Т.А.	
Праздник «Дожинки» для школьников. <i>Сетевое взаимодействие</i> . Видеоматериалы на сайт. Организация и проведение праздника для учащихся школ	Октябрь	Татуйко И.Н.	Сценарий праздника, фото отчет, инф. на сайт
II Открытая региональная-практическая конференция «Этно-педагогика: теория и практика» В рамках всероссийского форума	Октябрь	Татуйко И.Н.	Методические материалы фото отчет, инф. на сайт

Праздник «Капустки» для школьников. <i>Сетевое взаимодействие</i> Видео мастер-класс на сайт	Ноябрь	Татуйко И.Н.	Сценарий, фотоотчет
Международный конкурс декоративно-прикладного творчества «Белорусская Лялька» 16 ноября Дистанционный конкурс	Ноябрь	Пономарева Т.А. Педагоги	Статистика конкурса, фото отчет, инф. на сайт
Конкурс декоративно прикладного творчества «Символ года» Дистанционный конкурс	Декабрь	Пономарева Т.А.	Конкурса, фото отчет, инф. на сайт
Каникулярный новогодний досуг Видео мастер-классы на сайт Факел. Проведение игровой программы «Святки». Мастер-классы народного творчества	Январь	Татуйко И.Н.	Сценарий, фото отчет, инф. на сайт
День родного языка (21 февраля) Видео мастер-классы на сайт Факел	Февраль	Пономарева Т.А.	Сценарий, фото отчет, инф. на сайт
III Открытая региональная-практическая конференция «Этно-педагогика: теория и практика»	Март	Татуйко И.Н.	Методические материалы фото отчет, инф. на сайт
IV Областной детский конкурс эскизов «Современный костюм в славянском стиле» Дистанционный конкурс	Март	Пономарева Т.А.	Статистика конкурса, фото отчет, инф. на сайт мастер-класса
Народные гуляния «Масленица» Видео мастер-классы на сайт Факела	Март	Татуйко И.Н.	Сценарий, фото отчет, инф. на сайт
IV Областной конкурс по изготовлению кукол в национальных костюмах «Сохраняя традиции» Дистанционный конкурс	Апрель	Пономарева Т.А.	статистика конкурса, фото отчет, инф. на сайт
II городской конкурс «Пасхальное яйцо» Дистанционный конкурс	Апрель	Пономарева Т.А.	статистика конкурса, фото отчет, инф. на сайт
Мастер-класс по этнопедагогике «Пасхальные традиции для обучающихся творческих объединений ДДиЮ «Факел» Видео мастер-классы на сайт Факела	Апрель	Татуйко И.Н.	Методические материалы (тех. карта мастер-класса, сценарий, фото отчет)

VIII. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ «ОБРАЗОВАНИЕ», «ДЕМОГРАФИЯ»

Наименование результата муниципального проекта, мероприятия с участием МБОУ ДО ДДиЮ «Факел»		Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата
Результат	<i>Не менее 4500 детей в Городе Томске получили рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями с учетом реализации проекта «Билет в будущее»</i>	01.01.2020	16.12.2020		
Мероприятие	Зачисление детей на программы дополнительного образования в соответствии с рекомендациями индивидуального учебного плана по выбранным профессиональным компетенциям (профессиональным областям деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее».	01.01.2020	16.12.2020	Скирневская И.В.	информационно-аналитический отчет
Результат	<i>Не менее 10 % детей охвачено мероприятиями по работе с одаренными детьми</i>	01.01.2020	16.12.2020		
Мероприятие	Организация работы с одаренными детьми в учреждении	01.01.2020	16.12.2020	Акимова Е.Ф.	информационно-аналитический отчет
Результат	<i>Не менее 46 % детей Города Томска с ограниченными возможностями здоровья обучаются по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с использованием дистанционных технологий и обучением на дому обучающихся ООШ № 39, 45, ООШИ № 22</i>	01.01.2020	16.12.2020		
Мероприятия	1. Разработка адаптивных дополнительных общеразвивающих программ для детей с ОВЗ и инвалидностью	01.01.2020	16.12.2020	Анашкина Е.Б.	Одна программа разработана

	2. Участие в проведении мониторинга реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ	01.06.2020	16.12.2020	Анашкина Е.Б.	информационно-аналитический отчет
	3. Участие в мероприятиях по созданию условий для обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ (в т.ч. мероприятий государственной программы «Доступная среда» и др.)	01.01.2020	16.12.2020	Анашкина Е.Б.	распорядительные акты, соглашения, информационно-аналитические отчеты
<i>Результат</i>	<i>Участие Города Томска во внедрении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей</i>	<i>01.01.2020</i>	<i>16.12.2020</i>		<i>Ежегодное увеличение доли охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием на 2 %</i>
Мероприятия	1. Участие в реализации мероприятий по внедрению целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей (продолжение реализации мероприятий регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Томской области»)	01.01.2020	16.12.2020	Скирневская И.В.	информационно-аналитический отчет
	2. Участие в реализации мероприятий проектов, направленных на повышение доступности образования путем вовлечения в реализацию дополнительных общеразвивающих программ образовательных организаций разных типов, в том числе с использованием механизмов сетевого взаимодействия	01.01.2020	16.12.2020	Скирневская И.В. Акимова Е.Ф.	информационно-аналитический отчет
	3. Реализация мероприятий по развитию профессионального мастерства и уровня компетенций педагогов сферы дополнительного образования детей через участие в конкурсах профессионального мастерства и курсов повышения квалификации.	01.01.2020	16.12.2020	Скирневская И.В.	информационно-аналитический отчет

	4. Разработка и обновление дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальным заказом, в том числе разноуровневых	01.01.2020	16.12.2020	Скирневская И.В. Акимова Е.Ф.	информационно-аналитический отчет
	5. Участие в мероприятиях по созданию новых мест дополнительного образования	01.01.2020	16.12.2020	Адаскевич Л.А.	информационно-аналитический отчет
<i>Результат</i>	<i>Не менее 18 % обучающихся образовательных организаций Города Томска вовлечены в мероприятия по развитию научно-технического творчества и естественнонаучного направления</i>	<i>01.01.2020</i>	<i>16.12.2020</i>		
Мероприятия	1. Организация и проведение мероприятий по развитию кружкового движения и внедрению новых форм конкурсных состязаний	01.01.2020	16.12.2020	Пастушкова В.В.	документация состязаний, статистические и аналитические материалы
	2. Реализация мер по увеличению дополнительных общеобразовательных программ технической направленности в общеобразовательных учреждениях с целью увеличения охвата детей дополнительным образованием, в том числе в зачет внеурочной деятельности.	01.01.2020	16.12.2020	Скирневская И.В.	информационно-аналитический отчет
	3. Участие в разработке и реализация городской программы воспитания и дополнительного образования технической направленности, объединяющей деятельность шести ресурсных центров по научно – техническому творчеству на базе организаций дополнительного образования.	01.01.2020	16.12.2020	Жукова Д.В.	статистические и аналитические материалы
	4. Исполнение Плана мероприятий по образовательной робототехнике для обучающихся муниципальных образовательных организаций Города Томска (по отдельному плану)	01.01.2020	16.12.2020	Жукова Д.В.	статистические и аналитические материалы

<i>Результат</i>	<i>Не менее 35% детей, проживающих в Городе Томске, вовлечены в деятельность детско-юношеских общественных объединений.</i>	<i>01.01.2020</i>	<i>16.12.2020</i>		
Мероприятия	1. Участие в разработке и реализации городской программы воспитания и дополнительного образования в сфере добровольчества (волонтерства).	01.01.2020	16.12.2020	Шипилова Н.В. Кострыгина Е.Ю.	статистические и аналитические материалы
	2. Создание и функционирование детско-юношеского общественного объединения в учреждении дополнительного образования	01.01.2020	16.12.2020	Кострыгина Е.Ю.	информационно-аналитический отчет
<i>Результат</i>	<i>Участие в реализации проекта по вовлечению не менее чем 10% обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в различные формы сопровождения, наставничества и "шефства"</i>	<i>01.01.2020</i>	<i>16.12.2020</i>		
Мероприятие	Принятие мер и реализация мероприятий по вовлечению обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в различные формы сопровождения, наставничества и "шефства"	01.01.2020	16.12.2020	Кострыгина Е.Ю. Шипилова Н.В.	информационно-аналитический отчет

ПЛАН ДРУГИХ МЕРОПРИЯТИЙ С УЧАСТИЕМ МБОУ ДО ДДиЮ «ФАКЕЛ» на 2020 г. по реализации:

- муниципального проекта «Успех каждого ребенка»; проекта «Билет в будущее»;
- регионального проекта «Социальная активность»;
- муниципального проекта «Учитель будущего»;
- приоритетного федерального проекта «Доступное дополнительное образование»;
- регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Томской области»

<i>Мероприятия с участием МБОУ ДО ДДиТ «Факел»</i>	<i>Сроки реализации</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Вид документа и характеристика результата</i>
----------------------------------------------------	-------------------------	----------------------------------	--------------------------------------------------

1.	Реализация мероприятий приоритетного федерального проекта «ДОСТУПНОЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ», в т. ч. <i>проекта федеральной пилотной площадки</i> по теме «Обеспечение психологической безопасной среды в образовательных учреждениях посредством реализации программ дополнительного образования социально – педагогической направленности»	01.01.2020	16.12.2020	Лебедева О.А.	Отчетная документация
2.	Апробация и экспертное внедрение моделей построения образовательных траекторий в сфере дополнительного образования, обеспечивающих саморазвитие и профессиональное самоопределение обучающихся 5-11 классов, социальную самореализацию детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в рамках реализации <i>федерального проекта «УСПЕХ КАЖДОГО РЕБЕНКА»</i>).	19.02.2020	31.11.2020 г.	Бережная Н.Б.	Отчетная документация
3.	Участие в региональном проекте «БИЛЕТ В БУДУЩЕЕ» по ранней профориентации учащихся через разработку и апробацию дополнительной общеобразовательной программы, включающей в себя механизм профессиональной пробы и работу с лучшими представителями педагогических профессий (социальный педагог, педагог-психолог).	01.01.2020	16.12.2020	Акимова Е.Ф.	Разработка и апробация дополнительной общеразвивающей программы профессионального самоопределения (в т.ч. в <i>рамках программы региональной инновационной площадки</i> по теме «Модель раннего выявления и профилактики девиантного поведения несовершеннолетних в условиях образовательной системы»)

4.	<i>Участие в региональном проекте «СОЦИАЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ» по внедрению целевой модели школьного волонтерского отряда.</i>	01.01.2020	16.12.2020	Шипилова Н.В.	информационно-аналитический отчет
5.	<i>Участие в муниципальном проекте «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО» по внедрению национальной системы профессионального роста педагогических работников:</i>			Скирневская И.В.	
5.1.	Организация методической поддержки педагогических работников учреждения по вопросам правовых, организационных и финансовых механизмов перехода на новые модели организации повышения квалификации.	01.01.2020	16.12.2020	Скирневская И.В.	Методический совет, семинары по разъяснению основных положений, в т.ч. Распоряжения Министерства просвещения от 30 апреля 2019 года N МР-4/02вн Об утверждении методических рекомендаций по созданию и обеспечению функционирования центров оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов, центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в рамках федерального проекта "Учитель будущего"
5.2.	Участие в конкурсах профессионального мастерства с целью выявления и распространения лучших практик методической поддержки педагогов дополнительного образования детей, учитываемых в процессе аттестации.	01.01.2020	16.12.2020	Ярославцева Л.Р.	информационно-аналитический отчет
5.3.	Участие педагогических работников учреждения (в возрасте до 35 лет) в многоуровневой системе наставничества, как формы поддержки и сопровождения в первые три года работы.	01.01.2020	16.12.2020	Суховецкая Г.Н.	информационно-аналитический отчет

5.4.	Обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников (в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками и т.д.).	01.01.2020	16.12.2020	С кирневская И.В.	наличие педагогических работников, которые повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования.
6.	Участие в мониторинге реализации мероприятий Муниципальных проектов национального проекта «Образование», «Демография» и задач в муниципальной системе образования	01.11.2020	16.12.2020	С кирневская И.В.	информационно-аналитический отчет по итогам 2020 года
7.	Обеспечение обратной связи с педагогами, родительской общественностью и органами государственного управления образовательного учреждения по предоставлению результатов реализации Муниципальных проектов национального проекта «Образование», «Демография» и задач в муниципальной системе образования	01.01.2020	16.12.2020	Акимова Е.Ф. С кирневская И.В.	информационно-аналитический отчет

IX. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ, ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ РАБОТАЮЩИХ И УЧАЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Август	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов учреждения к новому учебному году с оформлением актов.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Ответственный за мероприятия по пожарной безопасности Першина М.В. Скирневская И.В. заместитель директора по учебной работе
	Проведение общего технического осмотра здания с составлением акта.	Заместитель директора по АХР Першина М.В.
	Организация и контроль за выполнением графика проведения профилактического медицинского осмотра сотрудников.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Подготовка и издание локальных актов по охране труда и пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности учреждения на начало учебного года.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников вновь введенных должностей.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагоги Заместитель директора по АХР Першина М.В.
	Проверка наличия инструкций по охране труда и технике безопасности для сотрудников и обучающихся в кабинетах и на рабочих местах.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проведение повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда и технике безопасности, пропускному режиму с работниками (с регистрацией в журнале).	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.

	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил , предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля.	Директор Адаскевич Л.А. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Комиссия по охране труда Уполномоченный по охране труда
	Корректировка плана организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2019-2020 уч.г., представление плана на педагогическом совете, утверждение руководителем и согласование с председателем ПО.	Председатель комиссии по охране труда Адаскевич Л.А. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
С августа по декабрь	Пересмотр, разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников, по технике безопасности для обучающихся(1 раз в 5 лет)	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
Сентябрь	Проведение мероприятий в рамках Декады детской дорожной безопасности	Педагог Ёлкина Е.Ф. Педагоги Педагоги - организаторы
	Обучение безопасному поведению сотрудников и детей во время эвакуации при ЧС. Тренировка по эвакуации из здания и помещений ДДиЮ «Факел» в ситуации «Пожар»	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. ответственный за противопожарные мероприятия Першина М.В. руководитель антитеррористической группы Суховецкая Г.Н.
	Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков работников ДДиЮ «Факел»	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Обучение вновь принятых сотрудников требованиям по охране труда.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Практическое занятие с вновь принятыми педагогами по разработке инструкций по охране труда.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Индивидуальные консультации по вопросам охраны труда, противопожарным мероприятиям в ОУ.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Урок-беседа по профилактике ДТП с участием инспектора ГИБДД	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагог Ёлкина Е.Ф.
	Планирование и организация мероприятий по профилактике ДДТТ. Проведение бесед по ПДД с обучающимися на занятиях, с родителями.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагоги Педагог Ёлкина Е.Ф.

	Подготовка справки по мероприятиям месячника безопасности к совещанию при директоре	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагог Ёлкина Е.Ф.
	Организация и контроль за проведение работникам вакцинации против гриппа в соответствии с национальным календарём прививок. Подготовка справки по итогам вакцинации к совещанию при директоре.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Контроль за проведение педагогами инструктажа с обучающимися на начало учебного года, регистрацией его в журналах посещений.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	О контроле за выполнением требований санитарно-гигиенического режима по коронавирусной инфекции, противопожарных мероприятий, мероприятий по охране труда в учреждении на совещании при директоре.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
Октябрь	Подготовка документов, организация и контроль выполнения мероприятий по специальной оценке условий труда	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Комиссия
	Организация и контроль за выполнение мероприятий по подготовке к открытию ДОЛ в осенние каникулы.	Исполняющий обязанности по руководству ДОЛ Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проверка знаний по охране труда у вновь принятых сотрудников.	Комиссия по проверке знаний по охране труда.
	Отработка действий администрации в случае «Пропал ребёнок».	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Тренировка по эвакуации из здания и помещений ДДиЮ «Факел» при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Заместитель директора по УР Скирневская И.В. Заместитель директора по АХР Першина М.В. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
Ноябрь	Проведение общего технического осмотра здания с составлением акта.	Комиссия по техническому осмотру зданий. Заместитель директора по АХР Першина М.В.
	Мероприятия по обеспечению противопожарного режима в учреждении во время праздничных мероприятий и в зимние каникулы.	Заместитель директора по АХР Першина М.В. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проверка знаний по охране труда у вновь принятых сотрудников.	Комиссия по проверке знаний по охране труда.
	Проведение Недели «Дорожной безопасности»	Педагог Ёлкина Е.Ф., педагоги Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
Декабрь	Проведение инструктажа с сотрудниками ДДиЮ «Факел» по охране труда и соблюдению инструкций по технике безопасности при проведении новогодних мероприятий.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проведение инструктажа с обучающимися по поведению во время новогодних мероприятий и в каникулы.	Педагоги

	Проведение смотра по охране труда и технике безопасности перед проведением новогодних мероприятий с составлением акта.	Председатель комиссии по охране труда Адаскевич Л.А.
	Тренировка по эвакуации из здания и помещений ДДиЮ «Факел» в ситуации «Пожар»	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. ответственный за противопожарные мероприятия Першина М.В.
	Обеспечение безопасности во время проведения новогодних мероприятий и в каникулярное время (представление плана мероприятий на совещании при директоре).	Ответственный за мероприятия по пожарной безопасности Першина М.В. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Обучение сотрудников по Программе обучения в области ГО и ЧС. Зачёт (тестирование).	Методист Суховецкая Г.Н., заместитель председателя КЧС.
	Подведение итогов по выполнению «Соглашения» по охране труда за полугодие	Профсоюзный комитет Администрация
Январь	Обучение сотрудников применению средств индивидуальной защиты при пожаре.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Утверждение Соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом учреждения и обеспечение его выполнения.	Директор Л.А. Адаскевич Зам. директора по АХР Першина М.В. Председатель профсоюзной организации Камкина Т.А.
	Повторный инструктаж по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности с сотрудниками и обучающимися.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагоги
	Проверка знаний по охране труда у вновь принятых сотрудников.	Комиссия по проверке знаний по охране труда.
	Обучение технического персонала оказанию первой помощи пострадавшим.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
Февраль	Проведение занятия с педагогами по оказанию первой медицинской помощи.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проверка знаний по охране труда у вновь принятых сотрудников.	Комиссия по проверке знаний по охране труда
Март	Практические занятия по разработке инструкций по охране труда с сотрудниками структурного подразделения.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Об организации безопасных условий отдыха детей в ДОЛ во время весенних каникул (отчёт на совещании при директоре).	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проведение Недели «Дорожной безопасности».	педагог Ёлкина Е.Ф. педагоги Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.

Апрель	Практическая тренировка с сотрудниками по действиям при угрозе заражения химическими и радиоактивными веществами.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. ответственный за мероприятия по защите Скирневская И.В.
	Практическая тренировка по эвакуации из здания и помещений ДДиЮ «Факел» в ситуации «Пожар»	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. ответственный за противопожарные мероприятия Першина М.В.
	Инструктаж по охране труда при проведении благоустроительных работ с работниками	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
Май	Изучение состояния обеспеченности работников СИЗ и их правильное использование.	Уполномоченный по охране труда
	Проведение Недели «Дорожной безопасности».	педагог Ёлкина Е.Ф. педагоги Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Подготовка справки к педсовету о готовности учреждения к открытию ДОЛ (выполнение санитарно-гигиенических требований, противопожарных мероприятий, организация питания).	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
Июнь	Организация выполнения «Соглашения» по охране труда (проведение ремонта, приобретение оборудования и т.д.)	Заместитель директора по АХР Першина М.В.
	Утверждение руководителем и согласование с председателем ПО Плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте, охраны труда и безопасности, здоровья работающих и детей ДДиЮ «Факел».	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проведение Недели «Дорожной безопасности».	педагог Ёлкина Е.Ф. педагогические работники ДОЛ
Июнь	Подведение итогов по выполнению «Соглашения» по охране труда за полугодие.	Профсоюзный комитет Администрация Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
Июль - август	Обеспечение учреждения медицинскими аптечками, их пополнение.	Заместитель директора по АХР Першина М.В.
	Косметический ремонт помещений здания.	
Один раз в квартал	Заседание комиссии по охране труда.	Председатель комиссии по охране труда Адаскевич Л.А.
Один раз в квартал	Участие в проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в ДДиЮ «Факел».	Уполномоченный по охране труда

Постоянно	Проведение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности с вновь принятыми сотрудниками ДДиЮ «Факел».	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проведение инструктажей по безопасности движения с водителем.	Заместитель директора по АХР Першина М.В.
	Проведение бесед и консультаций по вопросам охраны труда с работниками.	Директор Адаскевич Л.А. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Оформление и пополнение материалами информационного уголка по безопасности для учащихся и родителей.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагоги
В течение года	Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам СИЗ, компенсациях и льготах (по результатам специальной оценки условий труда).	Председатель комиссии по охране труда Адаскевич Л.А. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Уполномоченный по охране труда.
	Организация и контроль за проведением первичного медицинского осмотра сотрудников, вновь принятых на работу в УО, профилактического осмотра.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Проверка знаний по охране труда у вновь принятых на работу лиц.	Председатель комиссии по проверке знаний по охране труда Адаскевич Л.А.
	Проведение всех видов инструктажей с сотрудниками и обучающимися в соответствии с приказами Департамента образования администрации Города Томска.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Заместитель директора по АХР Першина М.В. Педагоги
	Профилактические беседы по ППД с родителями, мероприятия с участием инспекторов ГИБДД.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. педагог Ёлкина Е.Ф. Педагоги
	Подготовка проектов приказов о возложении ответственности по охране труда на педагогов (при выходе на мероприятия вне учреждения). Проведение инструктажа с обучающимися по технике безопасности при проведении мероприятий вне учреждения с регистрацией в журнале.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагоги
	Обеспечение работников учреждения спецодеждой и средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами.	Заместитель директора по АХР Першина М.В.
	Организация и контроль за проведением планово-производительного ремонта оборудования согласно графику.	Заместитель директора по АХР Першина М.В.
Организовать и осуществлять контроль за работой, выполняемой в порядке текущей эксплуатации согласно Перечня.	Заместитель директора по АХР Першина М.В.	

<p>Проведение антитеррористических мероприятий: -практические тренировки (согласно графику); -исполнение приказов ДО администрации Города Томска; -проведение разъяснительной работы с учащимися и родителями по профилактическим мерам. - обновление информационных материалов уголка безопасности.</p>	<p>Суховецкая Г.Н.- руководитель антитеррористической группы.</p>
<p>Организация учёбы работников по Программе обучения в области ГО и ЧС в учреждении (19час.).</p>	<p>Заместитель директора по учебной работе Скирневская И.В., ответственный за мероприятия по ГОиЧС; Руководители учебных групп.</p>
<p>Проведение практических тренировок по действиям персонала и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций и чрезвычайных происшествий в ДДиЮ «Факел» (согласно графику).</p>	<p>Заместитель директора по учебной работе Скирневская И.В. Заместитель директора по АХР Першина М.В. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.</p>
<p>Обучение работников по Программе пожарно-технического минимума (в соответствии с учебным планом для педагогических работников и техперсонала).</p>	<p>-Методист Суховецкая Г.Н. -ответственный за противопожарные мероприятия зам. директора по АХР Першина М.В.</p>
<p>Обучение сотрудников по охране труда по программе.</p>	<p>Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Юрисконсульт Непомнящая Д.А.</p>
<p>Проведение административно-общественного контроля (по графику)</p>	<p>Директор Адаскевич Л.А. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Заместитель директора по АХР Першина М.В. Уполномоченный по охране труда.</p>
<p>Осуществление контроля за своевременной организацией проведения государственного технического осмотра транспортного средства.</p>	<p>Заместитель директора по АХР Першина М.В.</p>
<p>Организация и контроль за прохождением водителем предрейсового и послерейсового медицинского осмотра.</p>	<p>Заместитель директора по АХР Першина М.В.</p>
<p>Ведение путевой документации в соответствии с требованием приказа Минтранса РФ от 18.09.2008г. № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов»»</p>	<p>Заместитель директора по АХР Першина М.В.</p>
<p>Организация, расследование и учёт несчастных случаев с работниками и учащимися с составлением актов по формам Н-1, Н-2, проведение профилактической работы по предупреждению несчастных случаев</p>	<p>Директор Адаскевич Л.А. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагоги</p>

1 раз в год	Обучение заместителя директора по АХР Першину М.В. на краткосрочных курсах по теме: «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей»	Директор Адашкевич Л.А.
	Обучение заместителя директора по АХР Першину М.В. на курсах повышения квалификации по теме: «Техническая эксплуатация тепловых энергоустановок»	Директор Адашкевич Л.А.
	Обучение вновь назначенных должностных лиц по вопросам защиты и ГО ЧС.	Директор Адашкевич Л.А.
2 раза в год	Проведение повторного инструктажа с работниками учреждения по электробезопасности	Заместитель директора по АХР Першина М.В.
2 раза в год	Проведение повторного инструктажа с работниками и обучающимися учреждения по охране труда, пожарной безопасности, пропускному режиму.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Педагоги
1 раз в 3 года	Обучение работников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н. Комиссия по проверке знаний по охране труда.
	Обучение вновь назначенных должностных лиц по охране труда на спецкурсах (40 час.).	Директор Адашкевич Л.А.
	Обучение вновь назначенных должностных лиц и исполняющего функционал по руководству ДОЛ по пожарно-техническому минимуму на спецкурсах.	Директор Адашкевич Л.А.
1 раз в 5 лет	Пересмотр и разработка инструкций по охране труда для работников и обучающихся.	Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Плановое обучение должностных лиц по вопросам защиты и ГО ЧС	Директор Адашкевич Л.А.
	Проведение специальной оценки условий труда рабочих мест.	Директор Адашкевич Л.А. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.
	Психиатрическое освидетельствование педагогических работников	Директор Адашкевич Л.А. Специалист по охране труда Суховецкая Г.Н.

X. ЦИКЛОГРАММА ГОДОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

№	Направление деятельности	срок	ответственный	Результат
1	Тарификация педагогических работников на 2020-2021 уч. г.	сентябрь	Скирневская И.В.	Тарификация педагогических кадров
2	Сбор данных по комплектованию учебных групп, списочного состава обучающихся в творческих объединениях	сентябрь	Скирневская И.В.	Справка

3	Комплектование творческих объединений учреждения	сентябрь	Скирневская И.В.	Комплектование учебных групп
4	Приказ руководителя по зачислению обучающихся в творческие объединения учреждения	сентябрь-октябрь	Анашкина Е.Б.	Приказ
5	Утверждение учебного плана учреждения	сентябрь	Скирневская И.В.	Учебный план
6	Составление социального паспорта учреждения	сентябрь	Акимова Е.Ф.	Социальный паспорт
7	Отчет по показателям качества учреждения	поквартально	Скирневская И.В.	Отчет
8	Отчет по количеству деточасов	поквартально	Анашкина Е.Ф.	Отчет
9	Отчет по муниципальному заданию	поквартально	Скирневская И.В.	Отчет
10	Отчет по природоохранным мероприятиям	поквартально	Скирневская И.В.	Отчет
11	Отчет о неполной занятости и движении работников	поквартально	Завьялова В.П.	Отчет
12	Отчет по информатизации учреждения	январь	Скирневская И.В. Станкевич А.Е.	Отчет
13	Отчет ДОП-1; ДО; ФК	январь	Скирневская И.В.	Отчеты
14	Отчет по объемным показателям деятельности учреждения	январь	Скирневская И.В.	Отчет
15	Отчет по итогам работы лагерных смен	октябрь март июнь	Акимова Е.Ф.	Отчет
16	Отчет по городским программам воспитания и дополнительного образования «Учимся жить вместе», «Образовательная робототехника», «Фабрика добра»	поквартально	Ярославцева Л.Р. Шипилова Н.В. Жукова Д.В.	Отчет
17	Целевые показатели качества работы учреждения	помесячно, поквартально, по полугодиям, за год	Скирневская И.В.	Отчет
18	Отчеты по кадровому составу	Сентябрь, январь, май	Скирневская И.В.	Отчет
19	Отчеты по запросу департамента образования	в течение года	Скирневская И.В.	Отчет
20	Сведения об аттестации педагогических работников	ежемесячно	Скирневская И.В.	Отчет

21	Статистический отчет по учреждению дополнительного образования	январь	Скирневская И.В.	Отчет
22	Протоколы заседаний методического, педагогического советов	в течение учебного года	Скирневская И.В.	Протоколы заседаний
23	Протоколы Управляющего Совета	в течение учебного года	Скирневская И.В.	Протоколы заседаний
24	Образовательная программа учреждения	сентябрь	Скирневская И.В.	Образовательная программа
25	Аналитический отчет (Публичного доклада) по итогам деятельности учреждения за учебный год	июнь	Скирневская И.В. Колесникова Н.В.	Аналитический отчет
26	Самообследование деятельности учреждения	апрель	Скирневская И.В. Колесникова Н.В.	Отчет
27	Зачисление детей в систему	в течение учебного года	Анашкина Е.Б.	Приказ о зачислении детей
28	Формирование банка данных по ДОП	в течение учебного года	Красноперова Я.Н.	Классификатор и папка ДОП