



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
Дом детства и юношества «Факел» г. Томска

План внедрения профессиональных стандартов в 2019 -2020 уч.г.

Цель: продолжить работу в учреждении по внедрению профессиональных стандартов.

Задачи: разработать организационно-управленческие механизмы, регулирующие введение профессиональных стандартов;

- разработать локальные акты учреждения в соответствии с профессиональным стандартом;
- организовать методическое и информационное обеспечение введения профессиональных стандартов;
- обеспечить процедуру аттестации и профессиональную подготовку педагогов в соответствии с профессиональными стандартами;
- совершенствовать кадровую политику учреждения при приеме на работу.

Планируемые результаты:

- проведены организационно-управленческие решения поэтапного перехода на новые профессиональные стандарты;
- сформирована нормативно-правовая база учреждения, наполненная необходимым содержанием в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- повысился уровень методической грамотности педагогических работников, приводящий к осмысленному, современному подходу к повышению квалификации педагогов, профессионального мастерства;
- полное соответствие педагогических работников профессиональным стандартам (педагог дополнительного образования, педагог – психолог, педагог-организатор, социальный педагог).

1. Организационно - управленческие мероприятия (подготовительный этап)				
№ п/п	Мероприятие	Предполагаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
1.1	Определение перечня локальных актов учреждения, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов	Перечень локальных актов	Юрисконсульт	До 01.09.2019 года
1.2	Внесение изменений в локальные акты в связи с введением профессиональных стандартов	Документы о внесении изменений в локальные акты	Юрисконсульт	до 01.09.201
1.3	Актуализация трудовых договоров, должностных инструкций и иных локальных актов с учетом профессиональных стандартов	Документы о внесении изменений в локальные акты	Юрисконсульт	до 01.09.201
2. Организация методического и информационного обеспечения введения профессиональных стандартов				
2.1	Ознакомление педагогических работников с разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции	Юрисконсульт	В течение учебного года

	социально-трудовые отношения в организации.			
2.1	Организация и проведение процедуры самооценки своей профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом	Индивидуальный план работы педагогического работника	Методисты-кураторы	По итогам учебного года
3. Организация аттестации и профессиональной подготовки педагогов в соответствии с профессиональными стандартами				
3.1	Определение необходимости профессиональной подготовки (переподготовки) педагогов на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Список работников, которым необходимо пройти профессиональную подготовку (переподготовку) в целях приведения их квалификации в соответствие квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Зам директора по УР	До 01.09.2019 года
3.2	Методическое сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестационных мероприятий	Результаты самоанализа деятельности	Методисты-кураторы	В течение учебного года
3.3	Методическое сопровождение молодых специалистов и вновь принятых специалистов	План работы с молодыми специалистами	Методисты-кураторы	В течение учебного года
3.4	Анализ посещенных занятий, мероприятий, в соответствии с требованиями профстандарта	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов	Методисты-кураторы	В течение учебного года
3.5	Методическое сопровождение педагогов, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов	Зам директора по УР	По отдельному графику
3.6	Организация и проведение семинаров для педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессиональных стандартов.	Информирование о процедурных мероприятиях	Зам директора по УР	По отдельному графику
3.7	Составление плана аттестации педагогических работников (мониторинг).	План аттестации педагогических работников	Зам директора по УР	До 01.09.2019 года
4. Совершенствование кадровой политики				
4.1	Прием на работу осуществлять на основании требований профстандарта	Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога	Директор	В течение учебного года
4.2	Введение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования»	Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога	Директор	В течение учебного года
4.3	Введение профессионального стандарта «Педагог-психолог»	Соответствие требованиям профстандарта каждого педагога	Директор	В течение учебного года